



ALL INDIA INSTITUTE OF MEDICAL SCIENCES  
Ansari Nagar, New Delhi-110 029.

F. No. 1-29/2018-Estt. (RCT)

**WALK-IN-INTERVIEW**

All India Institute of Medical Sciences, New Delhi will conduct walk-in interview for the following non faculty posts on **CONTRACTUAL BASIS** for a period of six months or till such time the alternative arrangements are made, whichever is earlier, as per following schedule:-

S. No.	Name of the Post	Qualification/ Experience	No. of posts & Reservation	Upper Age limit	Monthly Remuneration	Date of Interview
1.	Medical Physicist National Cancer Institute (NCI), Jhajjar, Haryana	<b>Essential</b>  1. Post Graduate Degree in Physics from a recognized University. 2. A Post M.Sc. diploma in radiological/medical physics from a recognized University;& 3. An internship of minimum 12 months in a recognized well-equipped radiation therapy department. <b>OR</b> 1. A basic degree in science from a recognized university, with Physics as one of the main subject; 2. A Post Graduate degree in radiological/medical physics from a recognised university; & 3. An internship of minimum 12 months in a recognized well-equipped radiation therapy department.	03 Post (02-UR, 01-OBC)	35 years	Rs.58,000/- per month (consolidated)	12.02.2019 (Tuesday)
2.	Biochemist (Department of Gastroenterology)	1. A good Master's degree in Biochemistry or in Chemistry with Biochemistry as a special subject of a recognised University.  2. Three years research or practical experience in Biochemistry of Pathological Laboratory preferably of a Medical College or Hospital.	01 Post (UR-01)	30 years	Rs.58,000/- per month (consolidated)	27.02.2019 (Wednesday)

Reporting Time: 12.45 P.M. to 2.00 P.M.

Venue for Reporting: Director's Committee Room, AIIMS, New Delhi.

**Note:-** The applicants are required to submit soft copy (Microsoft Word) of his/ her details in the Prescribed Proforma enclosed at Annexed-I on or before 08.02.2019 for the post of Medical Physicist and on or before 23.02.2019 for the post of Biochemist at [recruitmentcellaiims@gmail.com](mailto:recruitmentcellaiims@gmail.com).

Candidates fulfilling all the eligibility criteria may report for walk-in-interview along with their original certificate/testimonials etc. by 12.45 PM on scheduled date at the above designated venue for verification. The candidates who report after 2.00 PM will not be considered.

Sd/-

ADMINISTRATIVE OFFICER (RECTT.)

**Terms & Conditions For Contract Appointment For Non faculty Posts**

1. The appointment is purely on CONTRACT BASIS for a period of 06 months or till such time the regular appointments against these vacant posts are made, whichever is earlier, with effect from the date of joining. If the contract is not extended further, the same will lapse automatically. The appointment can also be terminated at any time, on either side, by giving one month's notice or by paying one month's salary without assigning any reason or failure to complete the period of three months to the satisfaction of competent authority.
2. The consolidated remuneration for the posts of Medical Physicist and Biochemist will be Rs 58,000/- Per month.
3. The appointee shall perform the duties as assigned to him/her. The competent authority reserves the right to assign any duty as and when required. No extra/additional allowances will be admissible in case of such assignment.
4. The appointee shall not be entitled to any benefit like Provident Fund, Pension, Gratuity, Medical Attendance Treatment, Seniority, Promotion etc. or any other benefits available to the Government Servants, appointed on regular basis.
5. The appointee shall not be granted any claim or right for regular appointment to any post of AIIMS.
6. The appointee shall be on the whole time appointment of the AIIMS and shall not accept any other assignment, paid or otherwise and shall not engage himself/herself in a private practice of any kind during the period of contract.
7. The appointment to the said post will be subject to medical fitness from the competent medical board for which he/she will be sent to the designated Medical Authority.
8. Leave entitlement of the appointee shall be governed in terms of instructions contained in DoP&T'S O.M. No.12016/3/84-Estt.(L) dated the 12<sup>th</sup> April, 1985 as amended from time to time.
9. On appointment, the appointee will be required to take an oath of allegiance to the Constitution of India or make a solemn affirmation to that effect in the prescribed proforma.
10. The appointee is not entitled to any T.A. for attending the interview and joining the appointment.
11. The appointee shall not be entitled to avail any allowances/facilities being extended to the regular/permanent employees of the AIIMS.
12. Other conditions of service will be governed by relevant rules and orders issued from time to time.
13. Interested candidates may apply for the post under reference in the prescribed application form available in the Institute website appending therewith copies of self-attested Certificates/testimonials and other relevant documents etc. and to bring at the time of walk-in-interview.
14. If any declaration given or information furnished by him/her proves false or if he /she is found to have wilfully suppressed any material, information, he/she will be liable for removal from service and also such other action as the Government may deem necessary.
15. If any candidate is found canvassing for his/her selection, he/she will be disqualified for being called for interview/being selected.
16. The AIIMS, New Delhi reserves the rights to increase or decrease the number of vacancies.
17. **The applicants are required to submit soft copy (Microsoft Word) of his/ her details in the Prescribed Proforma enclosed at Annexed-I on or before 08.02.2019 for the post of Medical Physicist and on or before 23.02.2019 for the post of Biochemist at [recruitmentcellaiims@gmail.com](mailto:recruitmentcellaiims@gmail.com).**
18. In case of large number of applicants, the Institute may conduct the interviews over 2-3 days or hold a screening test or adopt any other criteria deemed appropriate to shortlist the candidates. The decision of Institute authorities will be final and no correspondence what so ever will be entertained in this connection.
19. The decision of the Competent Authority regarding selection of the candidate will be final and no representations will be entertained in this regard.

\*\*\*\*\*

sd/-  
ADMINISTRATIVE OFFICER (RECTT.)



**ANNEXURE-I**

Post Applied For :-

Advt. No. :-

S. No.	Name of the Applicant	Father's Name	Date of Birth	Whether SC/ ST/ OBC	Qualifications	Experience	Remarks



**APPLICATION FORM FOR ENGAGEMENT AS**

**(ON CONTRACT BASIS)**

Affix your  
Recent  
Coloured  
Passport size  
photo

1. Advt. No.....Date.....
2. Post applied for.....
3. Name (in BLOCK letters).....
4. Father's Name.....
5. Mother's Name.....
6. Husband's Name.....
7. Address (Permanent).....  
.....(Address proof to be enclosed)
8. Address for correspondence.....  
.....  
Contact no.....E-mail.....  
Valid Photo I.D. Proof No. (Preferably Aadhar No.).....
9. Date of birth:         (dd/mm/yyyy)
10. Category: (SC/ST/OBC/General/Other).....
11. Age as on the date of Interview :       (yy/mm/dd)

12. Educational Qualification:-

Name of the Examination	Subject/ Discipline/ Title	University/ Institute/ College	Month & Year of Passing final examination	No. of attempts	Class/ Division/ Grade

13. Experience :-

Name of the employer	Date of Joining	Date of Leaving	Name of the post held (also state whether temporarily or substantively)	Nature of Work	Pay Scale and present basic pay

14. Any other information which the candidate wishes to mention

15. List of Enclosures

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

**DECLARATION**

I hereby declare that all statements made in this application are true, complete and correct to the best of my knowledge and belief. In the event of any information being found false or incorrect my candidature is liable to be cancelled/terminated. I will have no claim for absorption after termination/completion of tenure contract. I shall abide by terms & condition as prescribed. In the event of ineligibility being detected before or after the selection procedure, action can be taken against me under the relevant rules/instruction and hereby undertake to abide by them.

Date:

(Name of candidate)

(Signature of Candidate)

29 JAN 2019

## अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान

अंसारी नगर, नई दिल्ली-110029

एफ.सं.1-29/2018-स्था(भर्ती)

वॉक-इन-इंटरव्यू

अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान, नई दिल्ली में निम्नलिखित सूची अनुसार छह माह की अवधि या वैकल्पिक प्रबंध होने तक, जो भी पहले हो, के लिए संविदा आधार पर निम्नानुसार गैर संकाय पदों हेतु वॉक-इन-इंटरव्यू का संचालन किया जाएगा:

क्र.सं.	पद का नाम	योग्यता/अनुभव	पदों की संख्या एवं आरक्षण	ऊपरी आयु सीमा	मासिक पारिश्रमिक	साक्षात्कार की तिथि
1.	चिकित्सा भौतिकीविद् राष्ट्रीय कैंसर संस्थान (एन.सी.आई.) इज्जर, हरियाणा	<u>अनिवार्य</u> 1.किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से भौतिकी में स्नातकोत्तर डिग्री। 2.किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से रेडियोलॉजिकल/मेडिकल फिजिक्स में पोस्ट एम.एस-सी. डिप्लोमा; एवं 3.किसी मान्यता प्राप्त सुसज्जित विकिरण चिकित्सा विभाग में कम से कम 12 माह की इंटर्नशिप अथवा 1.भौतिकी, एक मुख्य विषय सहित किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से विज्ञान में बेसिक डिग्री। 2.किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से रेडियोलॉजिकल/मेडिकल फिजिक्स में स्नातकोत्तर डिग्री;	03 पद (02- अनारक्षित ,01- अ.पि.व.)	35 वर्ष	रू.58,000/- प्रति माह (समेकित)	12.02.2019 (मंगलवार)

		एवं 3.किसी मान्यता प्राप्त सुसंसाधित विकिरण चिकित्सा विभाग में कम से कम 12 माह की इंटरनशिप।				
2.	जीवरसायनज्ञ (जठरांत्ररोग विज्ञान विभाग)	1.किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से विशेष विषय के रूप में जीव रसायन सहित जीव रसायन या रसायन विज्ञान में अच्छे अंकों सहित स्नातकोत्तर डिग्री। 2.विकृतिविज्ञान प्रयोगशाला विशेषकर किसी चिकित्सा कॉलेज या अस्पताल के जीव रसायन में व्यावहारिक अनुभव या तीन वर्षीय अनुसंधान अनुभव।	01 पद (अना.01)	30 वर्ष	रु.58,000/- प्रति माह (समेकित)	27.02.2019 (बुधवार)

रिपोर्टिंग समय: अपराह्न 12:45 बजे से दोपहर 2:00 बजे

रिपोर्टिंग स्थान: निदेशक कमेटी कक्ष, अ.भा.आ.सं., नई दिल्ली

नोट: आवेदकों से अपेक्षित है कि वह चिकित्सा भौतिकीविद के पद हेतु अपने विवरणों की सॉफ्ट प्रति (माइक्रोसॉफ्ट वर्ड) में संलग्नक-1 में संलग्न निर्धारित प्रोफार्मा में भरकर दिनांक 08.02.2019 तक या इससे पूर्व तथा जीवरसायनज्ञ के पद हेतु दिनांक 23.02.2019 तक या इससे पूर्व [recruitmentcellaiims@gmail.com](mailto:recruitmentcellaiims@gmail.com) पर भेजें।

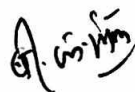
सभी योग्यता मानदंड को पूर्ण करने वाले अभ्यर्थी सत्यापन हेतु उपर्युक्त निर्दिष्ट स्थान में नियत तिथि को अनराह्न 12:45 बजे तक अपने मूल प्रमाणपत्र/दस्तावेजों आदि के साथ वॉक-इन-इंटरव्यू के लिए रिपोर्ट करें। दोपहर 2:00 बजे के पश्चात पहुंचने वाले अभ्यर्थियों पर विचार नहीं किया जाएगा।

*Handwritten signature*

ए/०  
प्रशासनिक अधिकारी (भर्ती)

## गैर संकाय पदों के लिए संविदा नियुक्ति हेतु नियम एवं शर्तें

1. यह नियुक्ति पूरी तरह से संविदा आधार पर है और 06 माह की अवधि हेतु अथवा इन रिक्त पदों पर नियमित नियुक्ति किए जाने तक, जो भी पहले हो, पदभार ग्रहण करने की तारीख से प्रभावी होगी। यदि संविदा को और आगे बढ़ाया नहीं जाता है तो यह स्वतः ही समाप्त हो जाएगा। संविदा आधार पर नियुक्ति को किसी भी समय, दोनों ओर से, एक माह का नोटिस देकर अथवा एक माह का वेतन देकर बिना कोई कारण बताए अथवा सक्षम प्राधिकारी की सन्तुष्टि हेतु तीन माह की सेवा पूर्ण करने में असफल रहने पर समाप्त किया जा सकता है।
2. चिकित्सा भौतिकीविद् एवं जैव-रसायनज्ञ के पदों हेतु समेकित मानदेय रू.58,000/- प्रति माह होगा।
3. नियुक्त व्यक्ति को उसे सौंपे गए कार्यों को निष्पादित करना होगा। सक्षम प्राधिकारी को किसी भी तरह का कार्य, जब भी आवश्यक हो, सौंपने का अधिकार प्राप्त है। ऐसे सौंपे गए कार्यों हेतु किसी तरह के अतिरिक्त भत्ते स्वीकार्य नहीं होंगे।
4. नियुक्त व्यक्ति किसी भी प्रकार के लाभ-जैसे भविष्य निधि, पेन्शन, गैच्युटी, मेडिकल उपचार, वरिष्ठता, पदोन्नति आदि अथवा नियमित आधार पर नियुक्त होने वाले सरकारी कर्मचारियों को उपलब्ध अन्य लाभों को प्राप्त करने का हकदार नहीं होगा।
5. नियुक्त होने वाले व्यक्ति को एम्स में किसी पद पर नियमित नियुक्ति हेतु दावा करने का कोई अधिकार नहीं होगा।
6. नियुक्त होने वाला व्यक्ति एम्स की पूर्णकालिक नियुक्ति पर होगा और कोई अन्य बाहरी कार्य स्वीकार नहीं करेगा चाहे वह भुगतान आधार पर हो अथवा अन्य किसी आधार पर और न ही संविदा की अवधि के दौरान किसी तरह की प्राइवेट प्रैक्टिस कर सकेगा।
7. उक्त पद पर नियुक्ति सक्षम चिकित्सा बोर्ड से चिकित्सा स्वस्थता प्रमाणपत्र प्राप्त करने के अधीन होगी जिसके लिए उम्मीदवार को पदनामित चिकित्सा प्राधिकारी के पास भेजा जाएगा।
8. नियुक्त व्यक्ति की छुट्टी संबंधी पात्रता डी.ओ.पी.टी. के 12 अप्रैल, 1985 के का.जा.सं. 12016/3/84-स्था.(एल.) में समय-समय पर यथा-संशोधित निर्देशों के अनुसार नियंत्रित की जाएगी।
9. नियुक्ति पर, नियुक्त होने वाले व्यक्ति को भारत के संविधान के प्रति निष्ठा की शपथ लेना अपेक्षित होगा अथवा निर्धारित प्रपत्र में उक्त आशय की घोषणा करनी होगी।
10. नियुक्त होने वाला व्यक्ति साक्षात्कार में भाग लेने के लिए और पदभार ग्रहण करने के लिए किसी प्रकार के यात्रा भत्ते का पात्र नहीं होगा।
11. नियुक्त व्यक्ति अ.भा.आ.सं. के नियमित/स्थायी कर्मचारियों को दिए जा रहे किसी प्रकार के भत्तों/सुविधाओं को प्राप्त करने के हकदार नहीं होंगे।
12. सेवा की अन्य शर्तें समय-समय पर जारी संगत नियमों एवं आदेशों द्वारा संचालित होंगी।
13. इच्छुक अभ्यर्थी स्व-सत्यापित प्रमाणपत्रों/दस्तावेजों एवं अन्य संगत दस्तावेजों आदि की प्रतियों के साथ संस्थान की वेबसाइट में उपलब्ध निर्धारित आवेदन प्रपत्र में संदर्भ पद हेतु आवेदन कर सकता है एवं इन दस्तावेजों को वॉक-इन-इंटरव्यू के समय अपने साथ लाएं।





14. यदि अभ्यर्थी द्वारा प्रदत्त कोई घोषणा या सूचना गलत पाई जाती है या अभ्यर्थी द्वारा जानबूझकर किसी तथ्यात्मक सूचना को छिपाया जाता है तो उन्हें सेवा से निष्कासित कर दिया जाएगा और नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा इसके लिए उनके विरुद्ध उपर्युक्त कार्रवाई की जाएगी।
15. यदि अभ्यर्थी अपने चयन हेतु अनुयाचना करता/करती पाया/पाई जाती है तो उन्हें साक्षात्कार हेतु आमंत्रित करने/चयन हेतु अयोग्य घोषित कर दिया जाएगा।
16. अ.भा.आ.सं., नई दिल्ली को रिक्तियों की संख्या में वृद्धि या कमी करने का अधिकार है।
17. अभ्यर्थी से अपेक्षित है कि वह चिकित्सा भौतिकीविद् के पद हेतु अपने विवरणों को संलग्नक-1 में संलग्न करके निर्धारित प्रोफार्मा में भरकर दिनांक 08.02.2019 तक या इससे पूर्व तथा जीवरसायनज्ञ के पद हेतु दिनांक 23.02.2019 तक या इससे पूर्व सॉफ्ट प्रति (माइक्रोसॉफ्ट वर्ड) में भरकर [recruitmentcellaiims@gmail.com](mailto:recruitmentcellaiims@gmail.com) पर भेजें।
18. अधिक अभ्यर्थियों की संख्या होने की स्थिति में संस्थान साक्षात्कार को 2-3 दिनों में करा सकता है या स्क्रीनिंग जांच कर सकता है अथवा अभ्यर्थी को छांटने के लिए यथोचित अन्य मानदंड को अपना सकता है। संस्थान प्राधिकारियों का निर्णय अंतिम होगा एवं इस संबंध में किसी प्रकार के पत्राचार पर विचार नहीं किया जाएगा।
19. अभ्यर्थी के चयन के संबंध में सक्षम प्राधिकारी का निर्णय अंतिम होगा एवं इस संबंध में किसी प्रकार के अभ्यावेदनों पर विचार नहीं किया जाएगा।

६।०

प्रशासनिक अधिकारी(भर्ती)

व.क.सिंह

आवेदित पद का नाम:

विज्ञापन सं.

क्र.सं.	आवेदक का नाम	पिता का नाम	जन्मतिथि	क्या अनु.जाति/जनजाति/अ.पि.व. से संबंधित है।	शैक्षिक योग्यताएं	अनुभव	टिप्पणियां

संविदा आधार पर .....-के तौर पर नियुक्ति हेतु आवेदन।

अपनी वर्तमान  
की पासपोर्ट  
आकार की  
रंगीन फोटो यहां  
चिपकाएं

1. विज्ञापन सं. ....दिनांक.....
2. आवेदित पद का नाम .....
3. नाम (स्पष्ट अक्षरों में) .....
4. पिता का नाम.....
5. माता का नाम.....
6. पति का नाम.....
7. स्थायी पता.....  
.....(पते का साक्ष्य संलग्न करें)
8. पत्राचार हेतु पता.....  
.....  
संपर्क सं..... ई-मेल.....  
वैध फोटो पहचान पत्र साक्ष्य सं.(अधिमानत: आधार सं.).....
9. जन्मतिथि       (व./मा./दि.)
10. श्रेणी: (अनु. जाति/अनु. जनजाति/अ.पि.व./सामान्य/अन्य).....
11. साक्षात्कार की तिथि तक आयु:     (व./मा./दि.)
12. शैक्षिक योग्यता:

परीक्षा का नाम	विषय/विधा/ उपाधि	विश्वविद्यालय/ संस्थान/महाविद्यालय	अंतिम परीक्षा उत्तीर्ण करने का माह एवं वर्ष	प्रयासों की सं.	वर्ग/श्रेणी/ ग्रेड

13. अनुभव

नियोक्ता का नाम	कार्यग्रहण की तिथि	कार्यमुक्त होने की तिथि	धारित पद का नाम (यह भी दर्शाएं कि क्या अस्थायी पद है अथवा मूल पद)	कार्य की प्रकृति	वेतनमान एवं वर्तमान मूल वेतन

14. कोई अन्य सूचना जो उम्मीदवार दर्शाना चाहता है

15. संलग्न प्रपत्रों की सूची

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

**घोषणा**

मैं एतद्वारा यह घोषित करता/करती हूं कि उपर्युक्त आवेदन में मेरे द्वारा प्रस्तुत जानकारी सत्य, पूर्ण एवं सही है। उक्त किसी भी सूचना के गलत अथवा असत्य जाए जाने की स्थिति में मेरी उम्मीदवारी रद्द अथवा समाप्त की जा सकती है। संविदा नियुक्ति की अवधि समाप्त होने पर अथवा पूर्ण होने पर मैं पुनः समावेश हेतु किसी तरह का दावा प्रस्तुत नहीं करूंगा/करूंगी। मैं निर्धारित शर्तों और नियमों का पालन करूंगा/करूंगी। चयन प्रक्रिया से पूर्व अथवा बाद में अयोग्य पाए जाने की स्थिति में प्रासंगिक नियमों/निदेशों के तहत मुझ पर कार्रवाई की जा सकती है तथा एतद्वारा उनका पालन करने के लिए वचनबद्धता ली जा सकती है।

दिनांक:-

(उम्मीदवार का नाम)

(उम्मीदवार का हस्ताक्षर)