

ALL INDIA INSTITUTE OF MEDICAL SCIENCES  
(Recruitment Cell)

Ansari Nagar, New Delhi-29.

No. 2-18/2024 Estt(RCT)

Dated :-

25 MAY 2026

Office Circular

**Subject:-** Inviting application for the post **Junior Administrative Assistant (Level-2 in the pay matrix of 7<sup>th</sup> CPC)** under the mode of 20% from amongst the Group 'C' staff in the Level-1 in the pay matrix (GP of Rs. 1800) at the AIIMS, New Delhi-110029.

\*\*\*\*\*

Applications are invited for the post **Junior Administrative Assistant (Level-2 in the pay matrix of 7<sup>th</sup> CPC)** from amongst the eligible Group "C" employees working at the Institute in the Level-1 in the pay matrix and have rendered 2 years of regular service in grade. The qualification/ experience for the post of Junior Administrative Assistant is as under:-

Educational Qualification & Experience	20% of vacancies shall be filled on the basis of a Departmental qualifying examination from amongst the Group 'C' staff in the Level-1 in the pay matrix (GP of Rs. 1800) who possess 12th pass or equivalent qualification and have rendered 2 years of regular service in grade
No. of Vacancies	Total vacancies Clear Cut:- 43 (33 UR, 7 SC & 03 ST)
Age Limit	Not applicable
"The number of posts are tentative and may changed."	

The Employees who possess the above qualifications and are desirous of being considered for the post of **Junior Administrative Assistant** may submit their applications through proper channel in enclosed format along with the recent passport size photograph duly attested.

The application duly completed should reach the undersigned latest by 10.06.2026 through their respective Establishment Section. Applications received after the stipulated date, incomplete application and applications not received through proper channel, will not be entertained.

The concerned Establishment Section is required to forward applications of only those applicants who fulfill the eligibility conditions as mentioned above.

The Institute also reserves the right to cancel this recruitment process.

(VISHWESH CHATURVEDI)  
ADMINISTRATIVE OFFICER

Copy to:-

1. All centers
2. All Departments/ Sections/ Units
3. All Notice Boards
4. CRHS Project, Ballabgarh
5. NDDTC, Ghaziabad
6. NCI Badsa, Jhajjar
7. Hindi Section :- with request to provide Hindi version of the same
8. Computer Facility – with request for uploading on the Institute website.

वैश्वेश चतुर्वेदी / Vishwesh Chaturvedi  
प्रशासनिक अधिकारी / Administrative Officer  
भर्ती प्रकोष्ठ / Recruitment Cell  
अ.भा.आ.सं., नई दिल्ली / A.I.I.M.S., New Delhi-29

**ALL INDIA INSITUTE OF MEDICAL SCIENCES  
ANSARI NAGAR, NEW DELHI – 110029**

<b>Application for the post of</b>	:			<b>Photograph</b>
1. Name (Block letter)	:			
2. Father's/Husband Name	:			
3. Date of Birth	:			
4. Category (UR/SC/ST/OBC)	:			
5. Complete Office Address	:			
6. Office Internal Number	:			
7. Mobile Number	:			
8. Educational/ Technical Qualification	:			
<b>S.N.</b>	<b>Educational/ Technical Qualification</b>	<b>Year of passing</b>	<b>Board/ University</b>	<b>Subject</b>
1				
2				
3				
4				
5				

9. Details of post held on regular basis only:-

S.N.	Name of the Department/ Section/ Centre	Post hold	Grade pay	Date of Joining	Place of posting
1					
2					

(Signature of Candidate)

\_\_\_\_\_  
Signature Head/Incharge of the Department  
with seal

\_\_\_\_\_  
Signature of the certifying officer  
with seal (Establishment Section)

अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान  
(भर्ती प्रकोष्ठ)

फा.सं.2-18/2024स्था.(भर्ती)

अंसारी नगर, नई दिल्ली-29  
दिनांक :- 25 MAY 2026

कार्यालय परिपत्र

विषय:- अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान, नई दिल्ली-110029 में वेतन मैट्रिक्स (जी.पी.1800 रुपये) के लेवल-1 में कार्यरत समूह 'ग' कर्मचारियों में 20% पद्धति के तहत कनिष्ठ प्रशासनिक सहायक (7वें सीपीसी के वेतन मैट्रिक्स में लेवल-2) के पद हेतु आवेदन आमंत्रित करने संबंधी।

\*\*\*\*\*

संस्थान में वेतन मैट्रिक्स में लेवल-1 में कार्यरत एवं इस ग्रेड में 2 वर्ष की नियमित सेवा पूर्ण कर चुके योग्य समूह "ग" कर्मचारियों से कनिष्ठ प्रशासनिक सहायक (7वें सीपीसी के वेतन मैट्रिक्स में लेवल-2) के पद हेतु आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं। कनिष्ठ प्रशासनिक सहायक पद के लिए योग्यता/अनुभव इस प्रकार है:-

शैक्षिक योग्यता एवं अनुभव	रिक्त पदों के 20% पदों को वेतन मैट्रिक्स में (ग्रेड वेतन 1800 रुपये) में लेवल-1 में कार्यरत समूह 'ग' के उन कर्मचारियों में से विभागीय योग्यता परीक्षा के आधार पर भरा जाएगा, जिनकी शैक्षिक योग्यता 12वीं पास या उसके समतुल्य हो एवं जिन्होंने इस ग्रेड में 2 वर्ष की नियमित सेवा पूर्ण कर ली हो।
रिक्तियों की संख्या	कुल रिक्तियां: (स्पष्ट रूप से निर्धारित): 43 (33 अना., 7 अ.जा. एवं 3 अ.ज.जा.)
आयु सीमा	लागू नहीं
	"पदों की संख्या अस्थायी है एवं इसमें बदलाव हो सकता है।"

जो कर्मचारी उपर्युक्त योग्यताओं को पूर्ण करते हैं एवं कनिष्ठ प्रशासनिक सहायक के पद पर आवेदन करना चाहते हैं वे संलग्न प्रारूप में नवीनतम सत्यापित पासपोर्ट आकार की फोटो सहित अपना आवेदन उचित माध्यम से जमा कर सकते हैं।

विधिवत रूप से पूर्ण भरा हुआ आवेदन पत्र संबंधित स्थापना अनुभाग के माध्यम से दिनांक 10.06.2026 तक अधोहस्ताक्षरी के पास जमा करें। निर्धारित तिथि के बाद प्राप्त आवेदन पत्र, अधूरे आवेदन पत्र एवं उचित माध्यम से प्राप्त न हुए आवेदनों पर विचार नहीं किया जाएगा।

संबंधित स्थापना अनुभाग कृपया यह सुनिश्चित करें कि वे केवल उन्हीं आवेदकों के आवेदन पत्र अग्रेषित करें, जो उपर्युक्त वर्णित योग्यता संबंधी शर्तों को पूरा करते हों।

संस्थान इस भर्ती प्रक्रिया को रद्द करने का अधिकार भी सुरक्षित रखता है।

  
(विश्वेश चतुर्वेदी)

प्रशासनिक अधिकारी  
विश्वेश चतुर्वेदी / Vishwesh Chaturvedi  
प्रशासनिक अधिकारी / Administrative Officer  
भर्ती प्रकोष्ठ / Recruitment Cell  
अ.भा.आ.सं., नई दिल्ली / A.I.I.M.S., New Delhi-29

प्रतिलिपि:-

1. सभी केंद्र
2. सभी विभाग/ अनुभाग/ एकक
3. सभी सूचना पट्ट
4. सीआरएचएस परियोजना, बल्लभगढ़
5. एनडीडीटीसी, गाजियाबाद
6. एनसीआई बाढ़सा, झज्जर
7. कंप्यूटर सुविधा: इसे संस्थान की वेबसाइट पर अपलोड करने के अनुरोध सहित।

**अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान  
अंसारी नगर, नई दिल्ली**

आवेदित पद का नाम	:		फोटो
1. नाम स्पष्ट अक्षरों में	:		
2. पिता / पति का नाम	:		
3. जन्मतिथि	:		
4. वर्ग (सामान्य/ एस.सी./ एस.टी./ ओ.बी.सी)	:		
5. कार्यालय का पूरा पता (स्पष्ट अक्षरों में)	:		
6. आंतरिक दूरभाष नं.	:		
7. मोबाइल नं.	:		
8. शैक्षिक / तकनीकी योग्यताएं	:		

क्र.सं.	शैक्षिक / तकनीकी योग्यताएं	उत्तीर्ण करने का वर्ष	बोर्ड विश्वविद्यालय	विषय
1				
2				
3				
4				
5				

9. केवल नियमित आधार पर धारित पद का विवरण:-

क्र.सं.	विभाग अनुभाग केंद्र का नाम	धारित पद का नाम	ग्रेड पे	कार्यग्रहण की तिथि	नियुक्ति का स्थान
1					
2					

(उम्मीदवार के हस्ताक्षर)

\_\_\_\_\_  
विभागाध्यक्ष/प्रभारी के मोहर सहित हस्ताक्षर

\_\_\_\_\_  
प्रमाणित करने वाले अधिकारी के मोहर सहित हस्ताक्षर (स्थापना अनुभाग)