**अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान**
**अंसारी नगर, नई दिल्ली-110029।**

फा. **सं. 9-675/2024-स्था.**(भर्ती)

## साक्षात्कार

अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान, नई दिल्ली दिनांक **5/11/2024 को प्रात: 10:00** बजे आयोजित होने वाले साक्षात्कार (वॉक-इन-इंटरव्यू) के माध्यम से दस चिकित्सा भौतिक विज्ञानी को नियुक्त करना चाहता है । ये नियुक्ति पूर्णत: अनुबंध के आधार पर 06 महीने की अवधि के लिए होगी अथवा जब तक कि कोई वैकल्पिक व्यवस्था नहीं हो जाती, जो भी पहले हो।

| **क्र. सं.** | **पद का नाम** | **योग्यता/अनुभव** | **पदों की संख्या एवं आरक्षण** | **अधिकतम आयु सीमा** | **मासिक पारिश्रमिक** | **साक्षात्कार की तिथि** |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | चिकित्सा भौतिक विज्ञानी (नाभिकीय चिकित्सा विभाग) | **<u>आवश्यक</u>**<br>i. किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से एम.एस.सी. नाभिकीय चिकित्सा टेक्नोलॉजी, तथा<br>**<u>वांछित</u>**<br>i. एईआरबी द्वारा मान्यता प्राप्त आरएसओ लेवल-II प्रमाणन<br>ii. नाभिकीय चिकित्सा में पीएच.डी. | 10 पद<br>(06-अना., 02-अ पि व., 01-अ.जा एवं 01-अ ज जा) | 35 वर्ष | रु.75,000/- प्रति माह (समेकित) | |

**<u>रिपोर्टिंग समय</u>** : **प्रातः 9:00 बजे** से **9:30 बजे तक ।**
**<u>रिपोर्टिंग का स्थान</u>** : समिति कक्ष, निदेशक कार्यालय, एम्स, नई दिल्ली-29

नोट:- आवेदकों को साक्षात्कार के समय अनुलग्नक-I में संलग्न निर्धारित प्रपत्र में अपना आवेदन प्रस्तुत करना आवश्यक है।

सभी पात्रता मानदंडों को पूरा करने वाले उम्मीदवार अपने मूल प्रमाण पत्र / शंसापत्र आदि के साथ

निर्धारित तिथि **5/11/2024 को प्रात: 10:00 बजे तक** सत्यापन के लिए उपरोक्त निर्दिष्ट स्थल पर साक्षात्कार (वॉक-इन-इंटरव्यू) के लिए प्रस्तुत हो सकते हैं।

ह./-

**प्रशासनिक अधिकारी (भर्ती)**

**किसी भी प्रकार के प्रश्न हेतु संपर्क नंबर: - 011-26593210**

**<u>गैर संकाय पदों के लिए अनुबंध नियुक्ति के लिए नियम एवं शर्तें</u>**

1. नियुक्ति पूर्णतः अनुबंध के आधार पर 06 महीने की अवधि के लिए या इस रिक्त पद पर नियमित नियुक्तियाँ होने तक, जो भी पहले हो, कार्यभार ग्रहण करने की तिथि से प्रभावी होगी। यदि अनुबंध को आगे नहीं बढ़ाया जाता है, तो यह स्वतः ही समाप्त हो जाएगा। नियुक्ति को किसी भी समय, किसी भी पक्ष द्वारा, बिना कोई कारण बताए एक महीने का नोटिस देकर या एक महीने का वेतन देकर या सक्षम प्राधिकारी की संतुष्टि हेतु तीन महीने की अवधि पूरी न करने पर समाप्त किया जा सकता है।

2. चिकित्सा भौतिक विज्ञानी (नाभिकीय चिकित्सा) के पदों के लिए समेकित पारिश्रमिक 75,000/- रुपये प्रति माह होगा।

3. नियुक्त व्यक्ति को सौंपे गए कर्तव्यों का पालन करना होगा। सक्षम प्राधिकारी को आवश्यकता पड़ने पर कोई भी कर्तव्य सौंपने का अधिकार है। ऐसे कार्य के मामले में कोई अतिरिक्त भत्ता स्वीकार्य नहीं होगा।

4. नियुक्त व्यक्ति भविष्य निधि, पेंशन, ग्रेच्युटी, चिकित्सा उपचार, वरिष्ठता, पदोन्नति आदि या नियमित आधार पर नियुक्त सरकारी कर्मचारियों को उपलब्ध किसी भी अन्य लाभ का हकदार नहीं होगा।

5. नियुक्त व्यक्ति को एम्स के किसी भी पद पर नियमित नियुक्ति का कोई दावा या अधिकार नहीं दिया जाएगा।

6. नियुक्त व्यक्ति एम्स में पूर्णकालिक नियुक्ति पर रहेगा तथा वह कोई अन्य कार्यभार, चाहे वह भुगतान सहित हो या अन्यथा, स्वीकार नहीं करेगा तथा अनुबंध की अवधि के दौरान किसी भी प्रकार की निजी प्रैक्टिस में संलग्न नहीं होगा।

7. उक्त पद पर नियुक्ति सक्षम मेडिकल बोर्ड से मेडिकल फिटनेस के अधीन होगी, जिसके लिए उसे नामित चिकित्सा प्राधिकारी के पास भेजा जाएगा।

8. नियुक्त व्यक्ति की छुट्टी की पात्रता, समय-समय पर संशोधित कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग के दिनांक 12 अप्रैल, 1985 के कार्यालय ज्ञापन संख्या 12016/3/84-स्था.(एल) में निहित अनुदेशों के अनुसार शासित होगी।

9. अ. जा./अ. जन जा/अ. पि. व.  उम्मीदवारों के मामले में, निर्धारित प्रारूप में सक्षम प्राधिकारी से इस आशय का वैध प्रमाण पत्र  प्रस्तुत करना आवश्यक है। अ पि व उम्मीदवारों को ऑनलाइन आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि अथार्त 05.01.2020 को भारत सरकार की केंद्रीय सूची के अनुसार, डीओपीटी, भारत सरकार द्वारा प्रदान किए गए प्रारूप में का.ज्ञा. संख्या 36036/2/2013-स्था. (आरक्षण) दिनांक 30.05.2014 के अनुसार वैध जाति प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना अपेक्षित होगा।

10. नियुक्ति के समय, नियुक्त व्यक्ति को भारत के संविधान के प्रति निष्ठा की शपथ लेनी होगी अथवा निर्धारित प्रपत्र में इस आशय की शपथपूर्वक पुष्टि करनी होगी।

11. नियुक्त व्यक्ति साक्षात्कार में भाग लेने तथा नियुक्ति में शामिल होने के लिए किसी भी यात्रा भत्ते का हकदार नहीं है।

12. नियुक्त व्यक्ति एम्स के नियमित/स्थायी कर्मचारियों को दिए जाने वाले किसी भी भत्ते/सुविधा का लाभ उठाने का हकदार नहीं होगा।

13. सेवा की अन्य शर्तें समय-समय पर जारी प्रासंगिक नियमों और आदेशों द्वारा शासित होंगी।

14. इच्छुक अभ्यर्थी संस्थान की वेबसाइट पर उपलब्ध निर्धारित आवेदन प्रपत्र में आवेदन कर सकते हैं तथा उसके साथ स्वयं सत्यापित प्रमाण-पत्रों/शंसापत्रों तथा अन्य प्रासंगिक दस्तावेजों की प्रतियां संलग्न कर साक्षात्कार  के समय उपस्थित हो सकते हैं।

15. यदि उनके द्वारा की गई कोई घोषणा या दी गई सूचना झूठी पाई जाती है या यह पाया जाता है कि उन्होंने जानबूझकर कोई महत्वपूर्ण सूचना छिपाई है, तो उन्हें सेवा से हटाया जा सकता है तथा उनके विरुद्ध सरकार द्वारा आवश्यक समझी जाने वाली अन्य कार्रवाई भी की जा सकती है।

16. यदि कोई अभ्यर्थी अपने चयन के लिए किसी प्रकार की अनुयाचना/सिफारिश करता हुआ पाया जाता है, तो उसे साक्षात्कार के लिए बुलाए जाने/चयनित होने के लिए अयोग्य घोषित कर दिया जाएगा।

17. एम्स, नई दिल्ली रिक्तियों की संख्या बढ़ाने या घटाने का अधिकार सुरक्षित रखता है।

18. **आवेदकों को अनुलग्नक-I में संलग्न निर्धारित प्रपत्र में अपने विवरण की सॉफ्ट कॉपी (माइक्रोसॉफ्ट वर्ड)** ईमेल _____ **पर _____________ तक या उससे पहले जमा करनी होगी।**

19. आवेदकों की संख्या अधिक होने की स्थिति में, संस्थान 2-3 दिनों में साक्षात्कार आयोजित कर सकता है या स्क्रीनिंग टेस्ट आयोजित कर सकता है या उम्मीदवारों को शॉर्टलिस्ट करने के लिए कोई अन्य उपयुक्त मानदंड अपना सकता है। संस्थान के अधिकारियों का निर्णय अंतिम होगा और इस संबंध में किसी भी तरह के पत्राचार पर विचार नहीं किया जाएगा।

20. अभ्यर्थी के चयन के संबंध में सक्षम प्राधिकारी का निर्णय अंतिम होगा तथा इस संबंध में किसी भी प्रकार के अभ्यावेदन पर विचार नहीं किया जाएगा।

*****

ह./-

**प्रशासनिक अधिकारी (भर्ती)**

**अनुलग्नक- I**

**चिकित्सा भौतिक विज्ञानी (अनुबंध के आधार पर) के रूप में नियुक्ति के लिए आवेदन पत्र**

| |
|---|
| अपना हाल ही का रंगीन पासपोर्ट आकार का फोटो चिपकाएँ |

**1.** विज्ञापन सं............................................................ दिनांक...................................

2. आवेदित पद ..........................................................................................................

3. नाम (स्पष्ट अक्षरों में)........................................................................................

4. पिता का नाम .....................................................................................................

5. मां का नाम.............................................................................................

6. पति का नाम..........................................................................................

7. पता (स्थायी)..........................................................................................

..........................................................................(पते का प्रमाण संलग्न करें)

8. पत्राचार का पता....................................................................................

.................................................................................................................

संपर्क नम्बर ..........................................ई-मेल..........................................

वैध फोटो पहचान प्रमाण संख्या (अधिमानतः आधार संख्या) ..................................................

9. जन्म तिथि: ☐☐☐☐☐☐☐☐ (दिन/माह/वर्ष)

10.श्रेणी: (अ. जा./अ. जन जा/अ. पि. व. /अनारक्षित/अन्य)....................................................................

11.साक्षात्कार की तिथि को आयु : ☐☐☐☐☐☐ (वर्ष/माह/दिन)

12. शैक्षणिक योग्यता:-

| परीक्षा का नाम | विषय/ विभाग/ शीर्षक | विश्वविद्यालय/संस्थान/कॉलेज | अंतिम परीक्षा उत्तीर्ण करने का महीना तथा वर्ष | प्रयासों की संख्या | श्रेणी/डिवीजन/ग्रेड |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

13. अनुभव:-

| नियोक्ता का नाम | कार्य ग्रहण की तिथि | पद छोड़ने की तिथि | पद का नाम (यह भी बताएं कि अस्थायी रूप से या स्थायी रूप से) | कार्य की प्रकृति | वेतनमान एवं वर्तमान मूल वेतन |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |

14. कोई अन्य जानकारी जो अभ्यर्थी बताना चाहे

15. संलग्न दस्तावेजों की सूची

1)

2)

3)

4)

**<u>घोषणा</u>**

मैं एतदद्वारा घोषणा करता\करती हूँ कि इस आवेदन में दिए गए सभी कथन मेरे सर्वोत्तम ज्ञान तथा विश्वास के अनुसार सत्य, पूर्ण एवं सही हैं। किसी भी जानकारी के झूठ या गलत पाए जाने की स्थिति में मेरी उम्मीदवारी रद्द/समाप्त की जा सकती है। कार्यकाल अनुबंध की समाप्ति/पूर्णता के पश्चात मैं उक्त सेवा में समावेश का कोई दावा नहीं करुंगा। मैं निर्धारित नियमों एवं शर्तों का पालन करूँगा। चयन प्रक्रिया से पहले या बाद में अयोग्यता का पता चलने की स्थिति में, संबंधित नियमों/निर्देशों के तहत मेरे खिलाफ कार्रवाई की जा सकती है और मैं उनका पालन करने का वचन देता\देती हूँ।

दिनांक: (उम्मीदवार का नाम)

(उम्मीदवार के हस्ताक्षर)

# ALL INDIA INSTITUTE OF MEDICAL SCIENCES
## Ansari Nagar, New Delhi-110 029.

**F. No. 9-675/2024-Estt.(RCT)**

## WALK-IN-INTERVIEW

The All India Institute of Medical Sciences, New De lhi will intends to engage ten medical physicists through walk-in-interview to be held on **5/11/2024** at **10:00 AM**. The engagement will be purely contract basis for a period of 06 months, or till such time and altrnative arrangements are made, whichever is earlier

| S. No. | Name of the Post | Qualification/ Experience | No. of posts & Reservation | Upper Age limit | Monthly Remuneration | Date of Interview |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Medical Physicist (Department of Nuclear Medicine) | **Essential**<br>i. M.Sc. Nuclear Medicine Technology from a recognized University / Institution, and<br>**Desirable**<br>i. RSO Level-II certification recognized by AERB<br>ii. Ph.D. in Nuclear Medicine | 10 Posts<br>(06-UR, 02-OBC, 01-SC & 01-ST) | 35 years | Rs.75,000/- per month (consolidated) | |

**Reporting Time**:**9:00 AM** to **9:30 AM**.
**Venue for reporting**: Committee Room, Director office, AIIMS, New Delhi-29

Note: - The applicants are required to submit their application in the prescribed proforma attached herewith in Annexure-I at the time of interview.

Candidates fulfilling all the eligibility criteria may report for walk-in-interview along with their original certificate / testimonials etc. by 10:00AM on Scheduled date **5/11/2024** at the above designated venue for verification.

Sd/-
**ADMINISTRATIVE OFFICER (RECTT.)**

**Cont. Number for any queries:- 011-26593210**

**Terms & Conditions For Contract Appointment For Non faculty Posts**

1. The appointment is purely on CONTRACT BASIS for a period of 06 months or till such time the regular appointments against this vacant post is made, whichever is earlier, with effect from the date of joining. If the contract is not extended further, the same will lapse automatically. The appointment can also be terminated at any time, on either side, by giving one month's notice or by paying one month's salary without assigning any reason or failure to complete the period of three months to the satisfaction of competent authority.
2. The consolidated remuneration for the posts of Medical Physicist (Nuclear Medicine) will be Rs 75,000/- Per month.
3. The appointee shall perform the duties as assigned to him/her. The competent authority reserves the right to assign any duty as and when required. No extra/additional allowances will be admissible in case of such assignment.
4. The appointee shall not be entitled to any benefit like Provident Fund, Pension, Gratuity, Medical Attendance Treatment, Seniority, Promotion etc. or any other benefits available to the Government Servants, appointed on regular basis.
5. The appointee shall not be granted any claim or right for regular appointment to any post of AIIMS.
6. The appointee shall be on the whole time appointment of the AIIMS and shall not accept any other assignment, paid or otherwise and shall not engage himself/herself in a private practice of any kind during the period of contract.
7. The appointment to the said post will be subject to medical fitness from the competent medical board for which he/she will be sent to the designated Medical Authority.
8. Leave entitlement of the appointee shall be governed in terms of instructions contained in DoP&T'S O.M. No.12016/3/84-Estt.(L) dated the 12th April, 1985 as amended from time to time.
9. In case of SC/ST/OBC candidates a valid certificate, to this effect from the Competent Authority in the prescribed proforma is required. OBC candidates must submit the valid caste certificate on the last date of submission of online application i.e. 05.01.2020. As per central list of Government of India in the proforma provided by the DoPT, Govt. of India vide O.M. No. 36036/2/2013-Estt. (Res.) dated 30.05.2014.
10. On appointment, the appointee will be required to take an oath of allegiance to the Constitution of India or make a solemn affirmation to that effect in the prescribed proforma.
11. The appointee is not entitled to any T.A. for attending the interview and joining the appointment.
12. The appointee shall not be entitled to avail any allowances/facilities being extended to the regular/permanent employees of the AIIMS.
13. Other conditions of service will be governed by relevant rules and orders issued from time to time.
14. Interested candidates may apply for the post under reference in the prescribed application form available in the Institute website appending therewith copies of self-attested Certificates/testimonials and other relevant documents etc. and to bring at the time of walk-in-interview.
15. If any declaration given or information furnished by him/her proves false or if he /she is found to have willfully suppressed any material, information, he/she will be liable for removal from service and also such other action as the Government may deem necessary.
16. If any candidate is found canvassing for his/her selection, he/she will be disqualified for being called for interview/being selected.
17. The AIIMS, New Delhi reserves the rights to increase or decrease the number of vacancies.
18. **The applicants are required to submit soft copy (Microsoft Word) of his/ her details in the Prescribed Proforma enclosed at Annexed-I on or before ___________ at** Email _____
19. In case of large number of applicants, the Institute may conduct the interviews over 2-3 days or hold a screening test or adopt any other criteria deemed appropriate to shortlist the candidates. The decision of Institute authorities will be final and no correspondence what so ever will be entertained in this connection.
20. The decision of the Competent Authority regarding selection of the candidate will be final and no representations will be entertained in this regard.

*****

Sd/-

**ADMINISTRATIVE OFFICER (RECTT.)**

**ANNEXURE-I**

**APPLICATION FORM FOR ENGAGEMENT AS MEDICAL PHYSICIST (ON CONTRACT BASIS)**

Affix your Recent Coloured Passport size photo

**1.** Advt. No……………………………………………………………Date………………………………

2. Post applied for…………………………………………………………………………..…………

3. Name (in BLOCK letters)……………………………………………………………..…………

4. Father's Name……………………………………………………………………………………......

5. Mother's Name…………………………………………………………………………….…….....

6. Husband's Name……………………………………………………………………………………..

7. Address (Permanent)……………………………………………………………………..………..
……………………………………………………………………….(Address proof to be enclosed)

8. Address for correspondence…………………………………………………………………….
…………………………………………………………………………………………………………………..

Contact no…………………………………………..E-mail………………………………………………
Valid Photo I.D. Proof No. (Preferably Aadhar No.)………………………………………….

9. Date of birth: ☐☐☐☐☐☐☐☐ (dd/mm/yyyy)

10. Category: (SC/ST/OBC/General/Other)………………………………………………………….

11. Age as on the date of Interview : ☐☐☐☐☐☐ (yy/mm/dd)

12. Educational Qualification:-

| Name of the Examination | Subject/ Discipline/ Title | University/ Institute/ College | Month & Yea of Passing final examination | No. of attempts | Class/ Division/ Grade |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Conti. on -2-

13. Experience:-

| Name of the employer | Date of Joining | Date of Leaving | Name of the post held (also state whether temporarily or substantively) | Nature of Work | Pay Scale and present basic pay |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |

14. Any other information which the candidate wishes to mention

15. List of Enclosures (documents)
    1)
    2)
    3)
    4)

**DECLARATION**

I hereby declare that all statements made in this application are true, complete and correct to the best of my knowledge and belief. In the event of any information being found false or incorrect my candidature is liable to be cancelled /terminated. I will have no claim for absorption after termination/completion of tenure contract. I shall abide by terms & condition as prescribed. In the event of ineligibility being detected before or after the selection procedure, action can be taken against me under the relevant rules/instruction and hereby undertake to abide by them.

Date: (Name of candidate)

(Signature of Candidate)