

**अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान**  
**ALL INDIA INSTITUTE OF MEDICAL SCIENCES**  
**[भर्ती प्रकोष्ठ/RECRUITMENT CEL]**

फ.सं./2-28/2024-स्था.(भर्ती प्रकोष्ठ)  
No.F. 2-28/2024-Estt. (RCT)

अंसारी नगर, नई दिल्ली-110029  
Ansari Nagar, New Delhi-29  
दिनांक/Dated:

01 JAN 2026

**कार्यालय आदेश/OFFICE ORDER**

**विषय:- अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान, नई दिल्ली में निजी सचिव के पद पर पदोन्नति।**  
**Subject: Promotion to the post of Private Secretary at the AIIMS, New Delhi.**

\*\*\*\*\*

दिनांक 16-10-2025 को निजी सचिव के पद हेतु विभागीय पदोन्नति समिति मीटिंग की सिफारिश के परिणामस्वरूप और सक्षम अधिकारी की स्वीकृति के अनुसार, निम्नलिखित निजी सहायक को पे. मेट्रिक्स के लेवल-08 में निजी सचिव के पद का पदभार ग्रहण करने की तिथि से पदोन्नत किया जाता है।

Consequent upon the recommendations of the Departmental Promotion Committee in its meeting held on 16-10-2025 and its acceptance by the Competent Authority, the following Personal Assistant is promoted to the post of Private Secretary in the Level-08 of the Pay Matrix from the date they assumes the charge to the post.

| क्र.सं.<br>S.N | नाम<br>Name                                       | श्रेणी<br>Category | श्रेणी के विरुद्ध<br>Promoted Against<br>category | वर्तमान विभाग<br>Present Department   |
|----------------|---|--------------------|---|---|
| 1.             | Mrs. Yogita Arora<br>श्रीमती योगिता अरोरा         | सामान्य<br>UR      | सामान्य<br>UR                                     | TII-HLA<br>टी.आई.एल.ए   |
| 2.             | Mr. Pradeep Kumar Singh<br>श्री प्रदीप कुमार सिंह | सामान्य<br>UR      | सामान्य<br>UR                                     | Pulmonary Medicine and Sleep<br>Disorders<br>फुफ्फुसीय चिकित्सा और निदा विकार |
| 3.             | Mrs. Kamala Nagarajan<br>श्रीमती कमला नागराजन     | सामान्य<br>UR      | सामान्य<br>UR                                     | Office of MoS Health<br>स्वास्थ्य राज्य मंत्री का कार्यालय                    |

निजी सचिव के पद पर उपरोक्त पदधारी की वरिष्ठता पद रिक्ति की तिथि अर्थात् 01-01-2026 से प्रभावी होगी।

Seniority of the above incumbent to the post of Private Secretary will be effective from the date of vacancy i.e. 01-01-2026.

उन्हें निजी सचिव का पदभार ग्रहण करने की तिथि से, दिल्ली/नई दिल्ली/ बद्दसा, झज्जर/ एन.डी.डी.टी.सी., गाजियाबाद और वर्तमान में बल्लभगढ़ में स्थित रुरल केन्द्र या भविष्य में संस्थान द्वारा खोले गए अन्य केन्द्रों में कार्यरत कर्मचरियों को समय-समय पर स्वीकृत किए जाने वाले भर्तों के हकदार होंगे।

They will be entitled to such other allowances as are admissible from time to time to the Institute Employees of their status stationed at Delhi/New Delhi/in the Rural Centre presently located at Ballabgarh (Haryana)/NDDTC, Ghaziabad and NCI, Jhajjar, and at any other Centre opened by the Institute in future, from the date they assumes the charge to the post of Private Secretary.

उन्हें यह सलाह दी जाती है कि वे इस पत्र के जारी होने के एक माह के अंदर अपने वेतन को एफ. आर. 22(1) के अंतर्गत पदग्रहण करने की तिथि अथवा वर्तमान पद पर अगली वेतनवृद्धि पाने की तिथि से तय करने का विकल्प चुनें बर्शते उन्हें आंशोधित आश्वस्तित वृत्ति प्रगति योजना/संशोधित आश्वस्तितवृत्ति प्रगति योजना के अंतर्गत वित्तीयउन्नति प्रदान नहीं किया गया।

They are advised to exercise option for fixation of pay under FR-22 (1) either from the date of her promotion to the post or from the date of drawl of her next increment in the present post within one month from the date of issue of this Office Order, provided they are not granted financial upgradation before her promotion under ACP/MACP Scheme.

उनकी सेवाएं वर्तमान में बल्लभगढ़ (हरियाणा) में स्थित ग्रामीण परियोजना, राष्ट्रीय औषध निर्भरता उपचार केन्द्र (गाजियाबाद), एन.सी.आई, बाद्सा, झज्जर तथा संस्थान द्वारा भविष्य में खोले जाने वाले किसी अन्य केंद्र में स्थानांतरणीय हैं। उन्हें शिफ्ट में सेवा देने के लिए भी कहा जा सकता है।

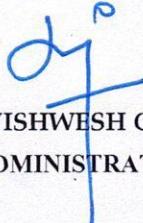
Her services are transferable to the other centre facilities presently located at Ballabghar (Haryana), National Drug Dependency Treatment Centre (Ghaziabad), National Cancer Institute, Badsa, Jhajjar and at any other centre/facilities which may come up in future. They can be asked to perform duties in shifts also.

उनकी सेवा की अन्य शर्तें जोकि संस्थान में कार्यरत अन्य सभी कर्मचारियों पर लागू हैं, पूर्वानुसार ही रहेंगी।

Other terms and condition of her services will be the same as are applicable to other employees of the Institute.

निजी सचिव के पद पर पदोन्नति की सीफारिश एस.एल.पी. (C) न0. 30621/2011 और 31288/2017 एंव माननीय सर्वोत्तम न्यायालय में अपील (C) न0.28306/2017 या इस संबंध में डी.ओ.पी.टी. द्वारा कोई अन्य स्पष्टीकरण के अधीन है।

The offer of promotion to the post of Private Secretary is subject to outcome of the SLP (C) No. 30621/2011 and 31288/2017, connected to appeal (C) No. 28306/2017 in the Hon'ble Supreme Court or any other direction by any court or any other clarification issued by the DoPT in this regards.

  
(विश्वेश चतुर्वेदी/VISHWESH CHATURVEDI)  
प्रशासनिक अधिकारी/ADMINISTRATIVE OFFICER

Concerned Persons/ संबंधित व्यक्ति

द्वारा/thru:- प्रमुख/Head, प्रशासनिक अधिकारी/Officer Incharge

प्रतिलिपि/ Copy to:-

- 1 स्वास्थ्य राज्य मंत्री का कार्यालय / Office of Minister of State Health
- 2 प्रमुख, विभाग टी.आई.आई-एच.एल.ए/ फुफ्फुसीय चिकित्सा और निद्रा विकार/ Head, Department TII-HLA/ Pulmonary Medicine and Sleep Disorders
- 3 प्रशासनिक अधिकारी स्थापना अनुभाग - डी.ओ. / Admn. Officer, Establishment Section D.O
- 4 लेखा अनुभाग- II-III/ Account Section II-III
- 5 सामान्य अनुभाग/सम्पदा अनुभाग/विधि प्रकोष्ठ/सामान्य भविष्य निधि अनुभाग / सरकंता प्रकोष्ठ General Section / Estate Section / Legal Cell / GPF Section / Vigilance Cell
- 6 वार्षिक गोपनीय रिपोर्ट प्रकोष्ठ/ अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति, ओ.बी.सी. प्रकोष्ठ/ महिला प्रकोष्ठ/ इ.एच.एस
- 7 प्रकोष्ठ/ संरक्षण मिसिल ACR's Cell / SC/ST/OBC/Women Cell/EHS Cell/ Guard File
- 8 गार्ड फ़ाइल / Guard file
- प्रो. इंचार्ज, कंप्यूटर सुविधा - कृप्या इस कार्यालय आदेश को संस्थान की वेबसाइट पर अपलोड करें  
PIC Computer Facility - kindly upload the same on the Institute website