

अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान
(हिंदी अनुभाग)

अंसारी नगर, नई दिल्ली-29.

दिनांक: 12. 02. 2024

फा.सं.4-1/2024-हिं.अ.

विषय: भारत सरकार, गृह मंत्रालय, राजभाषा विभाग के केन्द्रीय हिंदी प्रशिक्षण संस्थान द्वारा संचालित हिंदी प्रबोध पाठ्यक्रम पास करने पर प्रोत्साहन।

भारत सरकार, गृह मंत्रालय, राजभाषा विभाग के केन्द्रीय हिंदी प्रशिक्षण संस्थान के अंतर्गत निम्नलिखित 13 महिला ट्रेनी कर्मचारियों ने जुलाई-नवम्बर, 2023 में आयोजित हिंदी प्रबोध पाठ्यक्रम परीक्षा उत्तीर्ण कर ली है।

हिंदी प्रबोध पाठ्यक्रम परीक्षा में उत्तीर्ण महिला ट्रेनी

1.	सुश्री कमलेश	ट्रेनी	महिला छात्रावास अनुभाग
2.	सुश्री राजकली	ट्रेनी	छात्रावास अनुभाग
3.	सुश्री राजेश्वरी	ट्रेनी	छात्रावास अनुभाग (आर.टी.आई.)
4.	सुश्री ममता रानी	ट्रेनी	स्थापना अनुभाग (नि.का.)
5.	सुश्री कमला देवी	ट्रेनी	छात्रावास अनुभाग
6.	सुश्री अंजु	ट्रेनी	सतर्कता प्रकोष्ठ
7.	सुश्री कमलेश रानी	ट्रेनी	छात्रावास अनुभाग
8.	सुश्री गीता रानी	ट्रेनी	संपदा अनुभाग
9.	सुश्री कांता देवी	ट्रेनी	संपदा अनुभाग
10.	सुश्री सरिता	ट्रेनी	संकाय प्रकोष्ठ
11.	सुश्री भगवती देवी	ट्रेनी	मुख्य प्रशासन अधिकारी कार्यालय
12.	सुश्री रेखा कुमारी	ट्रेनी	के.एल. विग सीमेट
13.	सुश्री कविता	ट्रेनी	शैक्षिक अनुभाग

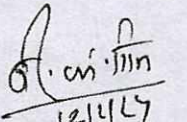
उपर्युक्त ट्रेनी कर्मचारियों को हिंदी भाषा की प्रबोध परीक्षा उत्तीर्ण करने पर 12 महीने की अवधि की वेतनवृद्धि के बराबर राशि का एक वैयक्तिक वेतन भी प्रदान किया जाएगा जिसका वहन संस्थान द्वारा किया जाएगा।

जारी-2/--

केन्द्रीय हिंदी प्रशिक्षण संस्थान, नई दिल्ली के दिनांक 15.05.1991 के का.जा. सं.19015/4/91-के.हिं.प्र.सं. 12256 के अनुसार पत्राचार माध्यम से प्रबोध/प्रवीण/प्राज्ञ परीक्षा उत्तीर्ण करने पर यह माना जाएगा कि उन्होंने यह परीक्षा निजी प्रयत्नों से उत्तीर्ण की है। अतः निजी प्रयत्नों से परीक्षा उत्तीर्ण करने पर मिलने वाले नकद पुरस्कार भी उन्हें का.जा.सं.21034/66/2010-रा.भा.(प्र.) दिनांक 29.07.2011 के अनुसार देय होंगे। इन पुरस्कारों पर आने वाला व्यय वहन संबंधित कार्यालय द्वारा किया जाएगा।

अतः अनुरोध है कि कृपया उपर्युक्त 13 महिला ट्रेनी कर्मचारियों को नियमानुसार 12 महीने की अवधि के लिए एक वेतनवृद्धि के बराबर राशि का वैयक्तिक वेतन हिंदी अनुभाग को सूचित करते हुए प्रदान कर दिया जाए।

इसे निदेशक महोदय का अनुमोदन प्राप्त है।


12/11/17
(बी.एस. गिल)

मुख्य प्रशासन अधिकारी

वितरण:-

1. प्रशासन अधिकारी, स्थापना अनुभाग (नि.का.)/शैक्षिक अनुभाग।
2. प्रशासन अधिकारी, संकाय प्रकोष्ठ/ सर्तकता प्रकोष्ठ/ संपदा अनुभाग।
3. प्रभारी आचार्य, छात्रावास अनुभाग।
4. प्रभारी आचार्य, सीमेट।

प्रतिलिपि:-

1. निदेशक/संकायाध्यक्ष (शैक्षिक/अनुसंधान/परीक्षा) महोदय के निजी सचिव।
2. अपर निदेशक (प्रशासन) महोदय के निजी सचिव।
3. वरिष्ठ वित्त सलाहकार एवं राजभाषा अधिकारी महोदय के निजी सचिव।
4. संबंधित कर्मचारीगण।
5. संबंधित कर्मचारीगण की वैयक्तिक फाइल।
6. प्रभारी आचार्य, कंप्यूटर सुविधा-इस अनुरोध के साथ कि इसे संस्थान की वेबसाइट पर अपलोड करवाने की कृपा करें।