अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान, नई दिल्ली
निदेशक कार्यालय

फा.सं.40-30/2025-स्था.I 02.06.2025

विषय: एम्स परिसर में सुरक्षा गार्डों की तैनाती को रेशनलाइज करने संबंधी।

अधोहस्ताक्षरी द्वारा एम्स परिसर के विस्तृत दौरे किए गए तथा यह नोट किया गया है कि बहुत बार सुरक्षा गार्ड एक ही स्थान पर समूह बनाकर खड़े रहते हैं, जिसका कोई उद्देश्य नहीं होता। पूछताछ करने पर पता चला है कि समान्यतः इन गार्डों को आस-पास के ही अलग-अलग स्थानों पर तैनात किया जाता है, लेकिन वे उक्त स्थान पर एकत्र होते हैं। यह कार्य प्रणाली स्वीकार्य नहीं है और यह सुरक्षा विभाग के ढीले पर्यवेक्षण अथवा कुछ क्षेत्रों में अत्यधिक तैनाती को दर्शाता है।

तदनुसार, एम्स परिसरों में सुरक्षा गार्डों की इष्टतम तैनाती सुनिश्चित करने के लिए, यह निर्णय लिया गया है कि सुरक्षा विभाग द्वारा एम्स में सुरक्षा गार्डों की तैनाती की मिशन मोड समीक्षा को 30 जून 2025 तक पूरा किया जाए। इस कार्य के एक हिस्से के रूप में, यह सुनिश्चित किया जाए कि व्यावहारिक आवश्यकता के अनुसार सुरक्षा गार्डों की तैनाती विभिन्न गार्ड चौकियों एवं क्षेत्रों में की जाए और यदि कोई अतिरिक्त तैनाती होती है, तो उसे नए अधिकृत क्षेत्रों में आवश्यकता के अनुसार परिवर्तित किया जाए। प्रत्येक गार्ड पोस्ट के लिए पर्यवेक्षी मैट्रिक्स को भी स्पष्ट रूप से मैप किया जाएगा और भविष्य में सेवाओं में किसी भी लापरवाही के लिए संबंधित गार्ड के साथ उक्त पर्यवेक्षक को भी जिम्मेदार ठहराया जाएगा।

कार्रवाई: मुख्य सुरक्षा अधिकारी

इसके अतिरिक्त, यह भी नोट किया गया है कि सुरक्षा गार्ड अक्सर सेवाओं संबंधी जानकारी मांगने वाले रोगियों और उनके परिचरों के लिए संपर्क का प्रथम साधन होते हैं। तदनुसार, यह सुनिश्चित करने के लिए कि सुरक्षा गार्ड उन्हें उचित रूप से मार्गदर्शन प्रदान कर सकें, रोगी सुविधा में सुरक्षा गार्डों के लिए समय-समय पर संवेदीकरण सत्र आयोजित किए जाएं।

कार्रवाई: चिकित्सा अधीक्षक (अ.)

प्रो. एम श्रीनिवास
निदेशक

प्रतिलिपि: (इसे अपने नियंत्रणाधीन अधिकारियों/स्टाफ में भी परिचालित करने के अनुरोध सहित)

1. संकायाध्यक्ष (शैक्षिक, अनुसंधान, परीक्षा)
2. अपर निदेशक (प्रशासन)
3. चिकित्सा अधीक्षक (एम्स)
4. सभी केन्द्र प्रमुखगण/अध्यक्ष, एनसीआई, झज्जर
5. सभी विभागाध्यक्षगण
6. वरिष्ठ वित्त सलाहकार
7. प्रभारी आचार्य: कंप्यूटर सुविधा

ALL INDIA INSTITUTE OF MEDICAL SCIENCES, NEW DELHI
OFFICE OF DIRECTOR

F. No. 40-30/2025-Estt.I 02.06.2025

Sub: Rationalization of deployment of Security Guards in AIIMS Campus reg.

The undersigned has been taking detailed rounds of the AIIMS Campuses and has noted that many times security guards are standing in a cluster at one location, which serves no purpose. On enquiry, it has been noted that usually these guards are posted at different nearby locations but have gathered at the said location. This is not an acceptable practice and indicates lax supervision by security department or excess deployment in some areas.

Accordingly, to ensure optimal deployment of security guards in AIIMS Campuses, it has been decided that a mission mode review of deployment of security guards in AIIMS shall be completed by the security department by 30th June 2025. As a part of this exercise, it shall be ensured that the deployment of security guards is mapped to various guard posts and areas as per the functional requirement and excess deployment if any, shall be diverted against new requirement raised for newly commissioned areas. Supervisory matrix for every guard post shall also be clearly mapped, and the said supervisor shall be held responsible along with the respective guard for any laxity in services in future.

Action: Chief Security Officer

Further, it is also noted that Security Guards are often the first point of contact for patients & their attendants in need of information regarding services. Accordingly, to ensure the security guards can guide them appropriately, sensitization sessions in patient facilitation should be organized for security guards on periodic basis.

Action: Medical Superintendent (H)

2/6/2025

Prof. M Srinivas
Director

Distribution (with a request to also circulate it to all officials under their control)

1. Dean/s (Academic, Research, Examination)
2. Addl. Director (Admin)
3. Medical Superintendent (AIIMS)
4. Chiefs' of all Centres / Head, NCI Jhajjar
5. Heads' of all Departments
6. Sr. Financial Advisor
7. Prof. I/c Computer Facility