

अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान, नई दिल्ली

निदेशक कार्यालय

फा.सं.40-30/2025-स्था.।

दिनांक: 27.03.2025

कार्यालय ज्ञापन

विषय: विभागीय पदोन्नति समिति की बैठकों को समय पर आयोजित करने संबंधी।

एम्स, नई दिल्ली में विभागीय पदोन्नति समिति (डीपीसी) की बैठकों के आयोजन में हो रहे विलंब के संबंध में कई स्टाफ-सदस्यों द्वारा अधोहस्ताक्षरी से संपर्क किया गया है।

इस संबंध में दिनांक 22 अगस्त, 2023 के कार्यालय ज्ञापन सं.40-30/2023-स्था.-। के संदर्भ का ध्यान दिलाया जाता है, जिसमें यह सलाह दी गई थी कि अपेक्षित रिक्तियों के उपलब्ध होते ही डीपीसी की बैठकों का आयोजन किया जाए।

यह पुनः दोहराया जाता है कि कर्मचारियों का मनोबल को ऊँचा बनाए रखने के लिए समय पर पदोन्नति प्रदान करना महत्वपूर्ण है। डीपीसी बैठकों का समय पर आयोजन सुनिश्चित करने हेतु यह वांछनीय है कि संभावित रिक्तियों एवं उपलब्ध फीडर कैडर को ध्यान में रखते हुए संपूर्ण वर्ष के लिए डीपीसी बैठकों संबंधी कार्यक्रम-सूची पहले ही तैयार की जाए। डीपीसी बैठकों का आयोजन उपर्युक्त कार्यक्रम-सूची के अनुसार किया जाए एवं रिक्तियों की संख्या में परिवर्तन के कारण इसमें तदनुसार बदलाव किया जाए। यदि फीडर कैडर में उपयुक्त उम्मीदवारों की अनुपलब्धता के कारण कोई पद रिक्त रह जाता है तो फीडर कैडर में संभावित उम्मीदवारों के उपलब्ध होते ही संबंधित डीपीसी की बैठक आयोजित कर उपर्युक्त रिक्तियों को भरने के प्रयास किए जाएं।

कार्रवाई: प्रशासनिक अधिकारी (भर्ती)

प्रो.एम. श्रीनिवास
निदेशक

वितरण (इसे अपने नियंत्रणाधीन सभी अधिकारियों में परिचालित करने के अनुरोध सहित)

1. संकायाध्यक्षगण (शैक्षिक अनुसंधान, परीक्षा)
2. अपर निदेशक (प्रशासन)
3. चिकित्सा अधीक्षक (एम्स)
4. सभी केंद्र प्रमुखगण/अध्यक्ष, एनसीआई झज्जर
5. सभी विभागाध्यक्षगण
6. वरिष्ठ वित्त सलाहकार
7. उप-सचिव
8. प्रभारी-आचार्य, कंप्यूटर सुविधा

ALL INDIA INSTITUTE OF MEDICAL SCIENCES, NEW DELHI

OFFICE OF DIRECTOR

F. No. 40-30/2025-Estt.I

27-03-2025

OFFICE MEMORANDUM

Sub: Timely conduct of Departmental Promotion Committee Meetings reg.

The undersigned has been approached by many staff members, highlighting the delay in holding Departmental Promotion Committee (DPC) Meetings at AIIMS New Delhi.

In this regard, reference is drawn to OM. No. 40-30/2023-Estt.I dt. 22nd August 2023 vide which it was advised that DPC meetings should be held as soon as the requisite vacancies are available.

It is once again reiterated that timely promotions are important to maintain high morale of the employees. To ensure timely conduct of DPC meetings, it is desirable that a schedule of DPC meetings is prepared for the entire year in advance keeping in view the presumptive vacancies and available feeder cadre. The DPC meetings must be held in accordance with the said schedule and any changes in the same due to change in vacancy position should be adapted for concurrently. If any posts are left vacant due non-availability of appropriate candidates in the feeder cadre, all efforts should be made to fill the said vacancies by holding the respective DPC meeting is held as soon as the prospective candidates are available in the feeder cadre.

Action: AO (Recruitment)



Prof. M Srinivas

Director

Distribution (with a request to also circulate it to all officials under their control)

1. Dean/s (Academic, Research, Examination)
2. Addl. Director (Admin)
3. Medical Superintendent (AIIMS)
4. Chiefs' of all Centres / Head, NCI Jhajjar
5. Heads' of all Departments
6. Sr. Financial Advisor
7. Deputy Secretary
8. Prof. I/c Computer Facility

**OFFICE OF THE DIRECTOR
ALL INDIA INSTITUTE OF MEDICAL SCIENCES
Ansari Nagar, New Delhi-110029**

F. No.40-30/2022-Estt.-I(DO)

Dated: 22nd August, 2023

OFFICE MEMORANDUM

Subject: Timely conduct of APS Interviews & DPC Meetings reg.


The undersigned has been approached by many faculty members & staff, highlighting the delay in holding APS interviews & DPC Meetings at AIIMS New Delhi. In this regard, it is noted that, while the recruitment drive for new faculty and staff is being held in a mission mode, timely promotions are also important to ensure high morale of our faculty & staff.

Accordingly, it is desired that henceforth, APS Interviews for Faculty should be held within one month of the respective candidates becoming eligible for the same and should not be kept pending, awaiting the regular faculty selection cycle.

Similarly, DPC meetings should be held as soon as the requisite vacancies are available.

Further, all pending APS interviews & DPC's should be held by October 2023.

Action: PIC Faculty Cell; PIC Recruitment Cell

 22/8/2023

(Prof. M. Srinivas)
Director

Circulation:

- As above

Distribution: *(with a request to also circulate it to all officials under their control)*

- Dean/s (Academic, Research, Examination)
- Addl. Director (Admin)
- Medical Superintendent (AIIMS)
- Chiefs' of all Centres / Head, NCI Jhajjar
- Heads' of all Departments
- Sr. Financial Advisor
- Deputy Secretary
- Prof. I/c Computer Facility