6-1372647

ALL INDIA INSTITUTES OF MEDICAL SCIENCE ANSARI NAGAR, NEW DELHI - 110029 **CASH SECTION-I**

NO. F-A/C-III/LRA/23-24

DATE:- 12/02/2024

SUB :- PAYMENT OF LEARNING RESOURCE ALLOWANCES (LRA) FOR THE FINANCIAL YEAR 2023-24 - REGARDING.

As the Financial Year 2023-24 is on the verge of closure all Faculty & Group "A" Officers, entitled for reimbursement of Learning Resource Allowances (LRA) for the Financial Year 2023-24, are requested to submit their claims at the earliest i.e. <u>01/03/2024</u>, so that timely disposal of same be carried out.

It may please be ensured that claims are complete in all respects (along with original receipt) with respective Form (copy attached) as required under rules as stipulated date.

FINANCIAL ADVISOR

- 1. PS/PA to Hon'ble DIRECTOR/DDA/Sr.FA/FA
- 2. All Head of the Depts.
- 3. All Notice Boards.
- 4. Officer-in-Charge, Computer Facility with a request to Upload this on Official website of the Institute.

All India Institute of Medical Sciences, Ansari Nagar, New Delhi Purchase of Learning Resource Allowance (LRA) for the Year _______(To be filled in BLOCK LETTERS)

Emp	loyee's Details	(10 oc illied III e	LOCK LETTERS)
1.	Name	And the second of the second o	
2.	Designation		
3.	Department/Sec		
4.	Phone No./Mob		
5.	Salary & Emplo		
6.	Bank Account N		
7.	PFMS NO./UNIC	QUE ID (WRITTEN ON PAYSLIP)	
De cla	tails of last/part nimed, if any	reimbursement	
Def	tials of the Items	ourchased Under LRA	
Sr.I		Details of Item purchased	Amount (Rs.)
	£12		
	TOTAL		
	TOTAL:	3	
(Sie	gnature)		19.
	•	·····	
	te:		
		· UNDERT	<u>AKING</u>
I ne	reby undertake that:- (i) I have not o	laimed for roimbursoment of expandit	ure incurred towards purchase of Learning Resource Allowance
			either in AIIMS, New Delhi or in any of the Centre of AIIMS
	(ii) All facts for	LRA claim are true and any false states	nent shall make me liable for appropriate action.
(Sia	nature)		
_	ne of official:		real billion
	gnation:		
	2:		
. 0''	1/1/11/1	to self corrified that "This item used f	or Academic/ Professional use only"

Bill/bills in original may be self certified that "This item used for Academic/ Professional

अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान अंसारी नगर, नई दिल्ली-110029 रोकड़ अनुभाग-।

फा . सं . -ए/सी/-III/एल . आर . ए . /23-24

22 FEB 2024

विषय:- वित्त वर्ष 2023-24 हेत् शिक्षा संसाधन भत्ते (एल.आर.ए.) के भुगतान संबंधी।

चूंकि वित्त वर्ष 2023-24 समाप्त होने वाला है, अत: वित्त वर्ष 2023-24 हेतु शिक्षा संसाधन भत्ते (एल.आर.ए.) की प्रतिपूर्ति हेतु पात्र सभी संकाय-सदस्यों एवं समूह ''क'' के अधिकारियों से अनुरोध है कि वे यथाशीघ्र अर्थात दिनांक 01.03.2024 तक अपने दावे संबंधी प्रपत्र जमा करा दें ताकि उनका समय से निपटान किया जा सके।

कृपया यह सुनिश्चित कर लें कि उपर्युक्त दावा, निर्धारित तिथि तक के नियमों के तहत अपेक्षित संबंधित फार्म (प्रतिलिपि संलग्न) में हो और सभी प्रकार से (मूल रसीद के साथ) पूर्ण हों।

वित्तं स्लाहकार

- 1. निदेशक/अपर निदेशक (प्रशासन) /वरिप्ठ वित्त सलाहकार/वित्त सचिव/वैयक्तिक सहायक सलाहकार के निजी
- 2. सभी विभागाध्यक्षगण
- 3. सभी सूचना-पट्ट
- 4. प्रभारी-अधिकारी, कंप्यूटर सुविधा- इसे संस्थान की आधिकारिक वेवसाइट पर अपलोड करने

अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान, अंसारी नगर, नई दिल्ली ----- वर्ष के लिए शिक्षा संसाधन भत्ते (एल.आर.ए.) हेतु खरीद (साफ अक्षरों में भरें)

अधिकार्र	ो/संकाय-सदस्य का विवरण	
1.	नाम	
2.	पदनाम	
3.	विभाग / अनुभाग	
4.	फोन नंबर/मोबाइल नंबर/एक्स.	
5.	वेतन एवं कर्मचारी कोड	
6.	वैंक खाता नंबर	
7.	पी.एफ.एम.एस. नंबर/यूनिक आई.डी. (वेतन पर्ची में	
	लिखित)	
दावा	किए गए अंतिम/ आंशिक प्रतिपूर्ति का विवरण, यदि कोई हो	

एल. आर. ए. के तहत खरीदी गई वस्तुओं का विवरण

क्रमांक	खरीद की तारीख	खरीदी गई वस्तु का विवरण	राशि (रू)
	4	r red No.	
	कुल		

(हस्ताक्षर)	
अधिकारी का नाम	
(4) 1	 <u>वचनबंध</u>

- में, एतद्वारा, वचन देता/देती हूं कि :-
 - 1. मैंने वर्तमान वित्त वर्ष अर्थात------ में शिक्षा संसाधन भत्ते (एल.आर.ए.) की खरीद पर किए गए व्यय की प्रतिपूर्ति के लिए एम्स, नई दिल्ली अथवा एम्स, नई दिल्ली के किमी भी केंद्र में कोई दावा नहीं किया है।
 - 2. एल.आर.ए. दावे हेतु किए गए सभी तथ्य सत्य हैं एवं कोई भी तथ्य गलत होने पर मुझ पर उचित कार्रवाई की जाएगी।

(हस्ताक्षर)						
अधिकारी	का	नाम	 	 	 -		
पदनाम					 	 	_
टिनांक							

≁मूल बिल/बिलों को स्व−प्रमाणित किया जाए कि ''यह वस्तु केवल शैक्षणिक/व्<mark>यावसायिक उपयोग के लिए प्रयोग की</mark> जाती है।''