

अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान
अंसारी नगर, नई दिल्ली
(ए.सी.आर. प्रकोष्ठ)

फा.सं.1-1/2024-25/ई-एपीएआर/स्था.-I

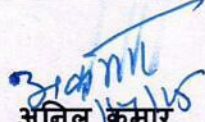
दिनांक: 01.07.2025

कार्यालय जापन

विषय: दिनांक 01.04.2024 से दिनांक 31.03.2025 (2024-25) मूल्यांकन अवधि हेतु इलेक्ट्रॉनिक वार्षिक मूल्यांकन रिपोर्ट (ई-एपीएआर) की रिकॉर्डिंग के लिए समयावधि विस्तार संबंधी।

दिनांक 15.01.2025, 12.04.2025 एवं 15.05.2025 के समसंख्यक कार्यालय जापन के अनुक्रम में, सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से वर्ष 2024-25 की ई-एपीएआर को रिकॉर्ड करने की वर्तमान समयावधि में विस्तार करने का निर्णय लिया गया है। तदनुसार, एम्स के समूह 'क', 'ख' एवं 'ग' के अधिकारियों तथा संकाय सदस्यों हेतु मूल्यांकन वर्ष 2024-2025 के लिए ई-एपीएआर की संशोधित समयावधि निम्नानुसार होगी:

क्र.सं.	कार्य-विवरण	अंतिम तिथि	
		वर्तमान	संशोधित
1.	रिपोर्टिंग अधिकारी द्वारा समीक्षा अधिकारी को रिपोर्ट प्रस्तुत करना।	30 जून, 2025	31 जुलाई, 2025
2.	समीक्षा अधिकारी द्वारा रिपोर्ट को पूर्ण करना एवं प्रशासन अथवा एसीआर प्रकोष्ठ अथवा स्वीकृति प्राधिकारी (जहां लागू हो) को रिपोर्ट भेजना।	31 जुलाई, 2025	31 अगस्त, 2025
3.	स्वीकृति प्राधिकारी द्वारा मूल्यांकन, जहां भी प्रावधान हो अथवा लागू हो।	31 अगस्त, 2025	30 सितम्बर, 2025


अनिल कुमार
प्रशासनिक अधिकारी

वितरण:

1. संकायाध्यक्षगण/सह- संकायाध्यक्षगण (शैक्षिक/अनुसंधान/परीक्षा)
2. सभी केंद्र प्रमुखगण/ सभी विभागाध्यक्षगण/ अनुभाग/ एकक के प्रभारीगण
3. चिकित्सा अधीक्षक (मुख्य अस्पताल एवं डॉ. राजेंद्र प्रसाद केंद्र)
4. वरिष्ठ वित्त सलाहकार/वित्त सलाहकार
5. अधीक्षण अभियंता
6. उप- सचिव / मुख्य प्रशासनिक अधिकारी / सभी वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी / प्रशासनिक अधिकारी/ सहायक प्रशासनिक अधिकारी
7. मुख्य परिचर्या अधिकारी/ सभी परिचर्या अधीक्षक/ उप-परिचर्या अधीक्षक/ सहायक परिचर्या अधीक्षक
8. सभी सूचना-पट्ट
9. कंप्यूटर सुविधा, एम्स: इसे एम्स के पोर्टल पर अपलोड करने एवं एम्स कंटेंट प्रोवाइडर को परिचालित करने के अनुरोध सहित
10. डॉ. एंजल रंजन सिंह, अपर-आचार्य, अस्पताल प्रशासन एवं संयोजक, पीएमयू: उपर्युक्त परिपत्र के अनुसार समय-सारणी का अनुसरण करने के अनुरोध सहित