

अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान

अंसारी नगर, नई दिल्ली-110029

फा.सं.40-1/2026-स्था.।

दिनांक: 16 FEB 2026

कार्यालय आदेश

विषय: एम्स, नई दिल्ली में "एम्स मानव संसाधन एवं लेखाकरण सेवा प्रणाली (साहस)" पर पेंशन मॉड्यूल को क्रियान्वित करने संबंधी।

साहस पर पेंशन की प्रक्रिया को संसाधित करने को सुलभ बनाने हेतु सक्षम प्राधिकारी द्वारा प्रदान किए गए अनुमोदन के अनुपालन में, एक विशेष मॉड्यूल (पेंशन मॉड्यूल) बनाया गया है और प्रदर्शन के दौरान इसकी सफलतापूर्वक जांच की गई है। तदनुसार, सक्षम प्राधिकारी द्वारा साहस पर पेंशन मॉड्यूल के लाइव ऑपरेशन को अनुमोदन प्रदान किया गया है। अब से, पेंशन संबंधी मामले साहस द्वारा संसाधित किए जा सकते हैं।

उपर्युक्त को ध्यान में रखते हुए, स्थापना अनुभागों के सभी वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी/प्रशासनिक अधिकारी/ सहायक प्रशासनिक अधिकारी तथा संबंधित लेखा अधिकारियों से अनुरोध किया जाता है कि वे इसके कार्यान्वयन को नोट कर लें और तत्काल प्रभाव से साहस के माध्यम पेंशन को संसाधित करना सुनिश्चित करें।

अंकित कुमार

(अंकित कुमार)

प्रशासनिक अधिकारी

वितरण:

1. स्थापना अनुभागों के सभी वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी/प्रशासनिक अधिकारी/ सहायक प्रशासनिक अधिकारी
2. वित्त एवं मुख्य लेखा अधिकारी/लेखा अधिकारीगण/सहायक लेखा अधिकारीगण
3. कंप्यूटर सुविधा - इसे संस्थान की आधिकारिक वेबसाइट पर अपलोड करने के अनुरोध सहित

प्रतिलिपि सूचनार्थ:

1. निदेशक/अपर निदेशक (प्रशासन)/वरिष्ठ वित्त सलाहकार/उप-सचिव/मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, एम्स, नई दिल्ली के प्रधान निजी सचिव/ निजी सचिव
2. डॉ. ऐजंल राजन सिंह, अपर आचार्य, अस्पताल प्रशासन एवं संयोजक पीएमयू

C-238824

ALL INDIA INSTITUTE OF MEDICAL SCIENCES

ANSARI NAGAR, NEW DELHI-110029

No. F.40-1/2026-Estt.I

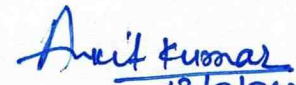
Dated the: 13/2/2026

OFFICE ORDER

Subject: Implementation of Pension Module on "System for AIIMS Human Resources & Accounting Services (SAHAS)" at AIIMS, New Delhi-reg

In pursuance of the approval accorded by the Competent Authority to facilitate the processing of Pension on SAHAS, a dedicated module (Pension Module) has been developed and successfully tested during a demonstration. The competent Authority has accordingly, approved the live operation of Pension Module on SAHAS. Henceforth, the Pension related matters may be processed through SAHAS.

In view of the above, all Senior Administrative Officers/Administrative Officer/Assistant Administrative Officers of Establishment Sections & concerned Accounts Officers are requested to note of this implementation and ensure the processing of Pension through SAHAS, with immediate effect.


(Ankit Kumar) 13/2/2026
Administrative Officer

Distribution:

1. All Sr. Administrative Officers/Administrative Officers/Asstt. Administrative Officers of Establishment Sections
2. F&CAO/Accounts Officers/Assistant Accounts Officers
3. **The Computer Facility** – with a request to upload this on official website of the Institute
4. **The Hindi Officer** – with a request to provide the Hindi version of the same for uploading on AIIMS website.

Copy forwarded for information to:

1. PPS/PS to Director AIIMS/Addl. Director (Admn.)/Sr.FA/Dy.Secy/CAO, AIIMS, New Delhi
2. Dr. Angel Rajan Singh, Addl. Prof. of Hospital Admn. & Convener PMU